

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
তথ্য ব্যবস্থাপনা-২ শাখা
পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।

নং- ৫২.০০.০০০০.০১৯.০০৬.৬৩.১৭-৬৫

তারিখ: ২৭-০৭-২০১৭ খ্রি:

সভার নোটিশ

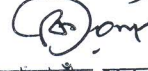
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের জাতীয় পরিসংখ্যান উন্নয়ন কৌশল (NSDS) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে NSDS বাস্তবায়ন প্রকল্পের Project Aid Documents (PAD) এবং খসড়া DPP পর্যালোচনাসহ আনুষঙ্গিক অন্যান্য বিষয়ে বিশ্ব ব্যাংক প্রতিনিধি দলের সাথে ০৩ (তিন) দিন ব্যাপি নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুসারে আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে:

সভার তারিখ, স্থান ও সময়	সভাপতি	আলোচ্য বিষয়	মন্তব্য
৩০-০৭-২০১৭ খ্রি: পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ (ব্লক-বি) সকাল: ১০.০০-১০.১৫ ঘটিকা	সচিব পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	Opening- Timeline and Status (Presentation by Maria Genoni, Team Leader)	
বেলা: ১০.১৫-১২.৩০ ঘটিকা	অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	Final Comments to PAD (BBS)	
বেলা: ২.০০-২.৩০ ঘটিকা	ঐ	Draft Legal Agreement and Disbursement Letter (Presentation) by Maria Genoni, Team Leader)	
বেলা: ৩.০০-৪.৩০ ঘটিকা	ঐ	Procurement Rules and Guidelines (Presentation by Arafat Istiaque, Procurement Specialist)	
৩১-০৭-২০১৭ খ্রি: পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ (ব্লক-বি) সকাল: ১০.০০-১২.৩০ ঘটিকা	ঐ	Presentation of Overall Draft DPP (BBS)	
বেলা: ২.০০-৪.০০ ঘটিকা	ঐ	Review/Discussion of DPP Items by Component	
বেলা: ৪.০০-৫.০০ ঘটিকা	ঐ	Agreements and next Steps to Complete DPP	
০১-০৮-২০১৭ খ্রি: পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ (ব্লক-বি) বেলা: ১০.০০-১২.৩০ ঘটিকা	অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	Draft Procurement Plan and Strategy.	
বেলা: ২.০০-৩.০০ ঘটিকা	ঐ	Draft Operations Manual (Presentation by World Bank Team)	

(২) পক্ষ

বেলা: ৩.০০-৪.০০ ঘটিকা	ঐ	Pending Items and Wrap-up.	
বেলা: ৪.০০-৫.০০ ঘটিকা	সচিব পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	সমাপনী আলোচনা	

০২। এমতাবস্থায়, সভাসমূহের বর্ণিত সময়ে উপস্থিত থেকে Project Aid Documents (PAD) এবং খসড়া DPP চূড়ান্তকরণে প্রয়োজনীয় তথ্য/উপাত্ত/মতামত ও সুপারিশ দিয়ে সহযোগিতা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

 ২৭/০৭/১৭
(কালাচাঁদ সরকার)

সহকারী সচিব

ফোন: ৮১৮১০৯৫

ই-মেইল: kalachandbd@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপ-সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা/উন্নয়ন অধিশাখা-৩/উন্নয়ন-১ অধিশাখা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৬। ড. দিপংকর রায়, উপ-সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক (সকল) ও সংশ্লিষ্ট উইং এর ফোকাল পয়েন্ট (সকল), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- ৮। জনাব প্রতীক ভট্টাচার্য, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- ৯। জনাব আকলিমা খাতুন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

- ১। প্রকল্প পরিচালক, অর্থনৈতিক শুমারি/২০১৩, বিবিএস, ঢাকা (সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণকে আপ্যায়নের নোত্তা ও মধ্যাহ্ন ভোজ) অনুরোধসহ।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। জনাব সাদেক হোসেন খোকা, সহকারী প্রোগ্রামার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা (ওয়েব সাইডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। অফিস কপি/ গার্ড ফাইল।